



Regulamin szkoleń

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Organizatorem szkolenia jest Artdent.Clinic Piekarska 11/2 62-800 Kalisz. NIP 6182191516 REGON 520827872
2. Szkolenia odbywają się zgodnie ustalonym wcześniej harmonogramem.
3. Niniejszy regulamin określa zasady organizacji, warunki uczestnictwa, płatności, rezygnacji oraz prawa i obowiązki uczestników oraz organizatora.
4. Akceptacja regulaminu przez uczestnika jest obowiązkowym warunkiem przystąpienia do szkolenia.

§ 2. Warunki uczestnictwa

1. Warunkiem uczestnictwa jest wypełnienie formularza na stronie internetowej <https://artdent-edu.pl/> oraz uiszczenie pełnej opłaty za kurs i pozytywna weryfikacja PWZ (Prawa Wykonywania Zawodu).



2. Uczestnictwo w szkoleniu jest możliwe wyłącznie po dokonaniu pełnej rejestracji, obejmującej wypełnienie formularza zgłoszeniowego dostępnego na stronie internetowej organizatora oraz dokonanie opłaty w wyznaczonym terminie.
3. Organizator zastrzega sobie prawo do weryfikacji zgłoszeń uczestników pod kątem spełniania wymagań formalnych, w tym posiadania odpowiednich kwalifikacji zawodowych.
4. Organizator zastrzega sobie prawo do odmowy uczestnictwa w szkoleniu w przypadku nieuiszczenia opłaty w terminie, niespełnienia wymogów formalnych lub z innych uzasadnionych przyczyn.

§ 3. Opłaty i płatności

1. Koszt udziału w szkoleniu określony jest w cenniku zamieszczonym na stronie internetowej organizatora. Cena obejmuje uczestnictwo w szkoleniu, materiały dydaktyczne, dostęp do narzędzi, lunch oraz przerwy kawowe.
2. Uczestnicy są zobowiązani do dokonania pełnej opłaty za szkolenie w terminie określonym przez organizatora, najpóźniej na 14 dni przed rozpoczęciem szkolenia.



3. Płatności dokonuje się na konto bankowe organizatora wskazane w potwierdzeniu rejestracji. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienia w płatnościach wynikające z błędów po stronie uczestnika lub banku.

4. Uczestnik, który nie uiszczy pełnej opłaty w wyznaczonym terminie, nie zostanie dopuszczony do udziału w szkoleniu.

§ 4. Rezygnacja z uczestnictwa i zwroty

1. Uczestnik ma prawo do rezygnacji z uczestnictwa w szkoleniu, jednak rezygnacja musi być zgłoszona organizatorowi w formie pisemnej (listownie lub e-mail) na co najmniej 14 dni przed rozpoczęciem szkolenia.

2. W przypadku rezygnacji zgłoszonej na co najmniej 14 dni przed szkoleniem, uczestnikowi przysługuje zwrot 75% uiszczonych opłat. 25% zostaje zatrzymane przez organizatora na pokrycie kosztów organizacyjnych.

3. Rezygnacja zgłoszona na mniej niż 14 dni przed rozpoczęciem szkolenia nie uprawnia uczestnika do zwrotu opłaty, chyba że uczestnik wskaże inną osobę na swoje miejsce, która spełnia warunki uczestnictwa.

4. W przypadku odwołania szkolenia przez organizatora z przyczyn niezależnych od uczestników (np. zbyt mała liczba



uczestników, przyczyny losowe), organizator zwróci uczestnikom pełną opłatę za szkolenie w ciągu 14 dni roboczych.

§ 5. Zasady uczestnictwa

1. Uczestnicy są zobowiązani do przestrzegania harmonogramu szkolenia, punktualnego stawienia się na zajęcia oraz aktywnego udziału w wykładach i ćwiczeniach praktycznych.
2. Uczestnicy muszą przestrzegać zaleceń prowadzących szkolenie oraz zasad bezpieczeństwa obowiązujących na terenie miejsca szkolenia.
3. Organizator zapewnia narzędzia, materiały dydaktyczne oraz modele fantomowe niezbędne do przeprowadzenia ćwiczeń praktycznych.
4. Zabrania się rejestrowania obrazu i dźwięku w trakcie szkolenia bez uprzedniej zgody organizatora. Organizator może zezwolić na rejestrację jedynie w wyjątkowych sytuacjach.
5. Uczestnicy ponoszą odpowiedzialność za wszelkie zniszczenia sprzętu i narzędzi udostępnionych im przez organizatora, wynikające z ich niewłaściwego użytkowania.



§ 6. Prawa i obowiązki organizatora

1. Organizator zobowiązuje się do zapewnienia wysokiego poziomu merytorycznego szkolenia oraz odpowiednich warunków do jego realizacji, w tym dostępu do narzędzi i materiałów dydaktycznych.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany prowadzących szkolenie z uzasadnionych przyczyn, przy czym zobowiązuje się do zachowania wysokiego poziomu merytorycznego szkolenia.
3. W przypadku zaistnienia siły wyższej lub innych okoliczności niezależnych od organizatora (np. niewystarczająca liczba uczestników), organizator zastrzega sobie prawo do zmiany terminu szkolenia lub jego odwołania. W takim przypadku uczestnicy zostaną niezwłocznie poinformowani o zmianach, a organizator zwróci pełną opłatę.
4. Organizator zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w programie szkolenia, z zastrzeżeniem, że zmiany te nie wpłyną na jakość i cel szkolenia.
5. Pomimo najwyższych starań organizator nie może zagwarantować realizacji części klinicznej szkolenia - zabieg



na żywo (transmisja live surgery), z powodów zależnych od pacjenta.

6. Kurs jest prowadzony w języku polskim.

§ 7. Ochrona danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych uczestników szkolenia jest organizator, który zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych zgodnie z przepisami RODO.

2. Dane osobowe uczestników są przetwarzane wyłącznie w celach związanych z organizacją i przeprowadzeniem szkolenia, a także w celu wystawienia certyfikatów ukończenia kursu.

3. Uczestnik ma prawo do wglądu w swoje dane osobowe, ich modyfikacji oraz żądania ich usunięcia zgodnie z obowiązującymi przepisami.

4. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do prawidłowej realizacji umowy uczestnictwa w szkoleniu. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za błędy wynikające z nieprawidłowo podanych danych przez uczestnika.



§ 8. Zgoda marketingowa

1. Udział w kursie jest równoznaczny z wyrażeniem zgody na wykorzystanie wizerunku, utrwalonego na zdjęciach i/lub filmach wykonanych w ramach działalności ARTDENT.CLINIC i ISPL-D Michał Mikulski, w celach marketingowych.
2. Zgoda jest udzielana na czas nieokreślony i obejmuje możliwość przetwarzania wizerunku na potrzeby promocji, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym z Rozporządzeniem o Ochronie Danych Osobowych (RODO).
3. Kursant, może wycofać zgodę, w dowolnym momencie składając stosowne oświadczenie na piśmie lub wysyłając je drogą elektroniczną na adres: szkolenia@artdent.clinic
Wycofanie zgody nie wpływa na legalność wykorzystania wizerunku przed jej wycofaniem.

§ 9. Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory wynikające z realizacji niniejszego regulaminu będą rozstrzygane polubownie, a w przypadku braku porozumienia, przez sąd właściwy dla siedziby organizatora.



2. Organizator zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w regulaminie, o których uczestnicy zostaną poinformowani drogą elektroniczną. Wszelkie zmiany wchodzi w życie z dniem ich publikacji na stronie internetowej organizatora.

3. Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem jego publikacji na stronie internetowej organizatora.